

Отчет

О результатах обследования за 2019 год

Муниципального дошкольного бюджетного образовательного учреждения

Гостиловского детского сада Большесельского района Ярославской области

**1.Цель самообследования:**

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

**Процедура самообследования способствует:**

1.Рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и степени их достижения.

1. Возможности заявить о своих достижениях, отличительных показателях.
2. Отметить существующие проблемные зоны.
3. Задать вектор дальнейшего развития дошкольного учреждения.

**2. Общая характеристика ДОУ.**

**Полное наименование образовательного учреждения:** муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение Гостиловский детский сад.

Здание детского сада типовое, одноэтажное, имеет все виды благоустройства: канализацию, водопровод, центральное отопление, видеонаблюдение. Построено и сдано в эксплуатацию в 1978 году.

**Официальное сокращенное наименование образовательного учреждения**: МДБОУ Гостиловский детский сад

**Юридический адрес:** 152364 Ярославская область, Большесельский район, д. Новое Гостилово , ул. Зеленая, д 4.

**Фактический адрес:** 152364 Ярославская область, Большесельский район, д. Новое Гостилово , ул. Зеленая, д 4.

 Телефон: (48542) 2-41-49

 Электронный адрес: gostilovoschkola@mail.ru

ИНН: 7613004783

 **Учредитель:** Учредителем и собственником имущества Учреждения является Большесельский муниципальный район Ярославской области.

    Функции и полномочия Учредителя от имени Большесельского  муниципального района осуществляет Администрация Большесельского муниципального района .

 Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Администрации Большесельского муниципального района исполняет отдел имущественных, земельных отношений и градостроительной деятельности Администрации Большесельского муниципального района.

      Отдельные функции и полномочия от имени Учредителя осуществляет Муниципальное учреждение Большесельского муниципального района Ярославской области «Управление образования администрации Большесельского муниципального района»

**Сведения об администрации дошкольного образовательного учреждения:** Заведующий Бабушкин Сергей Владимирович *,* образование незаконченное высшее , стаж – 14 лет, в должности заведующей – 1год.

**3. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Гостиловский детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013г.№1014, а так же следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

* Лицензией на право осуществления образовательной деятельности № 0000728, серия 76Л02 от 22.12.2015 г. регистрационный № 472/15 - бессрочная.
* Уставом, утверждённым Постановлением администрации Большесельского муниципального района от 29.04.2015 № 426.
* Конституцией РФ.
* Конвенцией ООН о правах ребенка.
* Федеральным законом РФ, указом Президента РФ, постановлением правительства РФ.
* Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».
* Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН2.4.1.3049-13.

**Режим функционирования деятельности ДОУ** регламентирован Уставом ДОУ и Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ. Режим работы: дошкольное учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели: 9-ти часовое пребывание детей в детском саду: с 7.30 до 16.30 часов. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Форма обучения: очная. Срок обучения: до 6 лет. Язык обучения: русский.

**4.Территория ДОУ:**

Территория образовательного учреждения благоустроена, озеленена насаждениями. На территории учреждения имеются различные виды деревьев и кустарников, цветочные клумбы. На прогулочной площадке расположено различное оборудование, веранда.

**5.Предназначение дошкольного образовательного учреждения и средства его реализации.**

МДБОУ Гостиловский детский сад обеспечивает социально-коммуникативное, познавательно-речевое, физическое и художественно-эстетическое развитие всех воспитанников на основе создания условий для полноценного развития воспитанников, формирования личности с разносторонними способностями, подготовки к усвоению образовательных программ начальной ступени образования.

Учреждение создано в помощь в воспитании и образовании детей дошкольного возраста:

* в соответствии с их индивидуальными способностями, талантами и возможностями;
* в осуществлении физического и психического развития ребёнка;
* в обеспечении становления базиса личностной культуры ребёнка и общечеловеческих ценностей;
* в обеспечении каждому ребёнку возможностей для освоения субъектной позиции;
* в проживании дошкольного детства как самоценного периода жизни;
* в подготовке к успешному обучению на следующей ступени образования;
* на основе усвоения детьми содержания реализуемых в учреждении программ, Уставом ДОУ, с учетом положения Конвенции ООН о правах ребенка и базисной программы развития ребенка – дошкольника. Педагоги основной целью своей работы видят - ***создание единого педагогического пространства, обеспечивающего полноценные условия для саморазвития и самореализации личности всех участников воспитательно - образовательного процесса.***

Участниками образовательного процесса являются воспитанники от 1 г. 6 мес. до 7 лет в количестве 5 человек, их родители (законные представители), педагогические работники МДБОУ. Дошкольное учреждение укомплектовано на 50 %.

**6.Содержание жизнедеятельности МДБОУ Гостиловский детский сад базируется на следующих принципах:**

* открытости процесса воспитания;
* субъективности образования, предписывающей ориентацию педагогов на максимальную активизацию личности и формирование ее опыта самопознания, самообразования, самореализации.

МДОУ реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разработанную учреждением, с учетом Примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (с учетом ФГОС ДО), дополняя ее парциальными программами.

При выборе методик обучения предпочтение отдается развивающим методикам, способствующим формированию познавательной, социальной сфер развития.

Занятия с детьми, в основе которых доминирует игровая деятельность, в зависимости от программного содержания, проводятся фронтально, подгруппами, индивидуально. Планируются комплексные и интегрированные занятия, комбинированные и тематические. На занятиях по рисованию, лепке, аппликации интегрированного характера детям предоставляется возможность экспериментировать, искать новые пути, сравнивать, анализировать, решать задачи нахождения адекватных способов изображения, проявлять большую самостоятельность. Эти занятия объединяют детей общими впечатлениями, переживаниями, эмоциями, способствуют формированию коллективных взаимоотношений. В результате дети лучше усваивают новые приемы изобразительной деятельности.

Продолжительность занятий определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учебной нагрузке ребенка определенного возраста.

**7.Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ**

Основное направление по физическому воспитанию в детском саду - сохранение здоровья детей, формирования у родителей, педагогов и воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья.

В решение данного вопроса принимает участие весь персонал детского сада.

**Цель нашей оздоровительно-воспитательной работы:**

Сохранить и укрепить физическое здоровье ребенка через интеграцию оздоровительной деятельности в педагогическую.

**Задачи:**

* создать условия для психофизического благополучия детей в ДОУ и семье;
* формировать у детей привычку думать и заботиться о своем здоровье;
* дифференцировать содержание воспитательно-образовательного процесса с учетом уровня здоровья и развития детей;
* использовать здоровье сберегающие технологии в организации воспитательно-образовательного процесса;
* отслеживать изменения в состоянии здоровья и физическом развитии ребенка;
* сотрудничать с семьей по сохранению и укреплению здоровья ребенка и формированию здорового образа жизни, как у ребенка, так и у его семьи;
* сотрудничать с лечебными учреждениями по вопросам оздоровления детей и сотрудников;
* формировать активную позицию у педагогов по данному направлению.

Оздоровительная работа в ДОУ проводится на основе нормативно - правовых документов:

 СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организациях».2013г.

В ДОУ ведется учет общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

**Проводятся профилактически мероприятия:**

* осмотр детей во время утреннего приема;
* антропометрические замеры
* анализ заболеваемости 1 раз в год;
* ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;
* витаминотерапия,
* с-витаминизация третьего блюда, кварцевание (холодный период); Ежегодно проводятся углубленные осмотры детей врачами-специалистами.

Физкультурно-оздоровительное развитие дошкольника является важным направлением деятельности нашего детского сада. Для развития данного направления в ДОУ созданы следующие условия:

- оснащение спортивным и игровым оборудованием;

- физкультурный уголок в группах;

- игровая площадка на улице.

**8. Система закаливающих мероприятий в МДБОУ**

Оздоровительная работа включает в себя комплекс мероприятий неспецифической профилактики (закаливание с гимнастикой и профилактические мероприятия)

* работе используются современные оздоровительные технологии:

 - утренний оздоровительный бег;

 -утренний прием на свежем воздухе в летний период;

 - уроки «здоровья»;

 - «дни здоровья»;

 - физкультурные занятия

**Основные направления оздоровительно-воспитательной системы МДБОУ**

* Комплексная стратегия улучшения здоровья детей
* Организация питания
* Диагностика состояния здоровья
* Создание безопасной среды жизнедеятельности ребенку в ДОУ
* Взаимодействие с лечебными учреждениями.
* Взаимодействие с семьей.

Для занятий с детьми имеется оборудование. В группе детского сада функционирует «Спортивный уголок», где имеется спортивно-игровое оборудование. Постепенно мы его пополняем. Участие в подвижных и спортивных играх способствует формированию умения решать двигательные задачи.

**Проводимая работа основана на принципах:**

1.Научности - подкрепление всех проводимых мероприятий, направленных на укрепление здоровья, научно-обоснованными и практически апробированными методиками.

2.Активности и сознательности - участие всего коллектива педагогов и родителей в поиске новых, эффективных методов и целенаправленной деятельности по оздоровлению себя и детей.

3.Комплексности и интегративности - решение оздоровительных задач в системе всего учебно-воспитательного процесса и всех видов деятельности.

4.Адресованности и преемственности - поддерживание связей между возрастными категориями, учет разноуровневого развития и состояния здоровья.

5.Результативности и гарантированности - реализация прав детей на получение необходимой помощи и поддержки, гарантия положительного результата независимо от возраста и уровня физического развития детей.

На физкультурных занятиях осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья воспитанников.

* **двигательный режим детского сада включены:**
	+ физкультурные занятия в группе, на веранде и на свежем воздухе (круглый год);
	+ прогулки;
	+ утренняя гимнастика;
	+ закаливающие процедуры;
	+ подвижные игры и игровые упражнения, игры с элементами спорта;
	+ физкультминутки;
	+ активный отдых (ежемесячные физкультурные досуги, физкультурно-спортивные праздники (2-3 раза в год), «Дни здоровья» (2-3 раза в год);
	+ дыхательная гимнастика;
	+ самостоятельная двигательная активность.

Каждая форма физического воспитания отвечает своему назначению:

* **обучающая** *(занятия по физической культуре);*
* **организационная** *(утренняя гимнастика);*
* **стимулирующая** умственную работоспособность *(физкультминутки);*
* **активный отдых** *(физкультурные развлечения, праздники).*

**Вывод:** В работе МДБОУ уделяется внимание охране и укреплению здоровья детей. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

**9.Организация питания.**

* + - МДБОУ организовано 4-х разовое питание. В 10.30 – соки и фрукты, на основе 10-дневного меню, утвержденного приказом заведующей. В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. При составлении меню соблюдаются требования нормативов калорийности питания. Постоянно проводится витаминизация третьего блюда.

При поставке продуктов строго отслеживается наличие сертификатов качества. Контроль за организацией питания осуществляется заведующей МДБОУ и поваром .

* + МДБОУ имеется вся необходимая документация по организации детского питания. На пищеблоке имеется бракеражный журнал, журнал замера температур в холодильниках, журнал обработки поверхностей. На каждый день пишется меню-раскладка.

**Вывод:** Дети в МДБОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**10. Обеспечение безопасности**

* + - МДБОУ на всех трёх выходах установлены железные двери. Имеются тревожная кнопка, пожарная сигнализация, уличное видеонаблюдение с 4 сторон здания.

Обеспечение условий безопасности в МДБОУ выполняется согласно локальным нормативно - правовым документам. Имеется план эвакуации.

Территория по всему периметру ограждена металлическим забором.

Прогулочная площадка в хорошем санитарном состоянии и удовлетворительном содержании. С детьми проводятся беседы по ППД, ОБЖ, игры по соблюдению правил безопасности на дорогах.

Проводится вводный инструктаж с вновь прибывшими сотрудниками, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

**Вывод:** В ДОУ соблюдаются правила по охране труда и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

**11. Годовые задачи ДОУ:**

1.Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей.

 2.Организовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.

 3. Повышать профессиональное мастерство педагогических кадров, ориентированных на применение интерактивных педагогических и современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы.

4.Совершенствовать предметно-развивающую среду.

В целях повышения профессиональных компетенций педагогов в МДОУ намечены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Примерные** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** | **Формы отчетных** |
|  | **сроки** |  |  |  |  | **документов** |
| Изучение нормативно- правых документоврегламентирующих деятельность ДОУ всоответствии ФГОС дошкольного образования | В течение года | Все педагоги | Повышение компетенцииПедагогов в вопросахнормативно-правовыхдокументах |  |
|  |
| Приведение должностных инструкцийработников ДОУ в соответствие с требованиямиФГОС ДО. | В течение года | Заведующая | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС иФедерального закона «Обобразовании в РоссийскойФедерации» | Должностныеинструкцииработников |
|  |
| Обеспечение доступа педагогическимработникам, переходящим на ФГОС ДО, кэлектронным образовательным ресурсам,размещенным в федеральных и региональныхбазах данных. | В течение года | Заведующая | Создание локальной сети для общего пользования всех педагогов |  |
|  |
| Повышение профессионального уровняпедагогических кадров через: - курсы повышенияквалификации педагогических работников  | В течение года | Заведующая | повышениепрофессиональныхкомпетенций педагогов | Отчет о курсах |
|  |
| Размещение на сайте ДОУ информационныхматериалов | В течение года | Заведующая | Информирование | Сайт МДБОУ |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Все формы методической работы в ДОУ направлены на выполнение задач, сформулированных в Уставе, годовом плане. Обязательными в системе методической работы с кадрами в ДОУ являются:

* просмотры занятий;
* консультации;
* беседы;
* открытые занятия для района.

Приоритет отдается активным методам работы*,* которые способствуют наибольшему развитию педагогов, повышают их мотивацию и активность в совершенствовании педагогической культуры.

Важным фактором повышения профессионального уровня педагогов является самообразование. Модернизация системы образования, предоставление права выбора вариативных программ и методов воспитания и обучения, разработка авторских программ и методик - хороший стимул для организации этой работы. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию - источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

**12. Управление образовательным учреждением.**

**Функциональная структура управления ДОУ**

Управление МДОУ осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Система управления представляет вид управленческой деятельности, целеполаганием которой является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

* развития;
* роста профессионального мастерства;
* проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию и самоактуализации.

**Структурно - функциональная модель управления МДБОУ Гостиловский детский сад**:

Руководство деятельностью ДОУ осуществляется заведующей, которая назначается на должность и освобождается от должности Учредителем ДО БМР. Заведующая осуществляет непосредственное руководство детским садом и несет ответственность за деятельность учреждения.

**Формами самоуправления** детским садом являются:

* **Общее собрание коллектива;**
* **Педагогический совет ДОУ;**
* **Совет родителей ДОУ**.

К компетенции Общего собрания коллектива относится:

а) принятие новой редакции устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

б) утверждение Концепции развития Учреждения;

в) заслушивание отчета заведующего Учреждением о результатах работы и о перспективах развития Учреждения;

г) участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.

Совет ДОУ осуществляет управление педагогической деятельностью, определяет направления образовательной деятельности ДОУ, утверждает общеобразовательные программы, рассматривает проект годового плана работы ДОУ и утверждает его, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ.

Задачами Совета родителей являются**:**

а) Укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;

б) Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;

в) Участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.

**Таким образом**, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Заведующая детским садом занимает место координатора. В детском саду функционирует совет трудового коллектива.

**Вывод:** В МДБОУ Гостиловский детский сад создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

**13. Кадровое обеспечение. Система повышения квалификации.**

**Педагогический состав**

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется коллективом квалифицированных педагогов.

Воспитатели – 2 человека.

Помощник воспитателя-1

**Образовательный и квалификационный уровень педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | Образование | Квалификация |
| 1. | Заведующая | Незаконченое высшее экономическое  | Соответствие занимаемой должности |
| 2. | Воспитатель | Сред. профессиональное | Соответствие занимаемой должности, 1-я категория, в процессе аттестации |
| 3 | Воспитатель | Сред профессиональное | Планируемая аттестация в 2020г. |
| 4. | Младший воспитатель | Сред профессиональное | Планируемая аттестация в 2020г. |

**Система повышения квалификации педагогов в 2017 – 2019 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **год** | **2017** | **2018** | **2019** |
| Количествопедагогов | 2 | 1 | 1 |

Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

Анализ данных позволяет говорить о работоспособности коллектива. Все педагоги задействованы в инновационной деятельности: переход на новые образовательные стандарты в ДОУ, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности. Уровень социально-психологического климата - благоприятный, т. е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, взаимопонимание.

**Вывод:** МДБОУ Гостиловский детский сад укомплектован кадрами на 100%.

Педагоги детского сада повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**14. Содержание образовательной деятельности.**

Воспитательно - образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующей, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Учебный план разработан в соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13. В план включены пять направлений, обеспечивающие познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

**Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении.** Режим дня составлен с расчетом на 10,5 - часовое пребывание ребенка в детском саду.

**Режим дня**

***Дети с 1,5 до 3 лет***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Деятельность детей и воспитателя** |
| 7.30-8.45 | Прием детей, самостоятельная деятельность |
| 8.45-8.55 | Утренняя гимнастика |
| 8.55-9.00 | Подготовка к завтраку |
| 9.00-9.10 | Завтрак. |
| 9.10-9.30 | Самостоятельная деятельность, подготовка к играм-занятиям. |
| 9.30-9.40 10.00-10.10 |  Проведение 2-ух игр-занятий по 10 мин (перерыв 20 мин – самостоятельная деятельность детей) |
| 10.10-10.20 | Подготовка к прогулке |
| 10.20-12.00 | Прогулка (среда – физкультура на воздухе с 11.00-11.10) |
| 12.00-12.00 | Возвращение с прогулки, подготовка к обеду |
| 12.00-12.20 | Обед |
| 12.20-12.30 | Подготовка ко сну |
| 12.30-15.30 | Дневной сон  |
| 15.30-15.35 | Постепенный подъем |
| 15.35-15.40 | Подготовка к полднику |
| 15.40-15.50 | Полдник |
| 15.50-16.00 | Самостоятельная деятельность детей (вторник – музыка с 16.00-16.10) |
| 16.00-16.30 | Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой |

***Дети с 3 до 4 лет***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Деятельность детей и воспитателя** |
| 7.30-8.45 | Прием детей, игра |
| 8.45-8.55 | Утренняя гимнастика |
| 8.55-9.00 | Подготовка к завтраку.  |
| 9.00-9.10 | Завтрак |
| 9.10-9.30 | Самостоятельная деятельность детей |
| 9.30-9.45 10.00-10.15 | Организованная образовательная деятельность по 15 мин (перерыв 15 мин - самостоятельная деятельность детей) |
| 10.15-10.25 | Подготовка к прогулке |
| 10.25-12.00 | Прогулка (в среду-физ. культура на воздухе с 11.00 до 11.15)  |
| 12.00-12.10 | Возвращение с прогулки, подготовка к обеду |
| 12.00-12.20 | Обед |
| 12.20-12.30 | Подготовка ко сну |
| 12.30-15.00 | Дневной сон |
| 15.00-15.20 | Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры |
| 15.20-15.30 | Самостоятельная деятельность |
| 15.30-15.40 | Полдник |
| 15.40-15.50 | Чтение художественной литературы |
| 15.50-16.00 | Самостоятельная деятельность (вторник – музыка с 16.00-16.15) |
| 16.00-16.30 | Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой |

***Дети с 4 до 5 лет***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Деятельность детей и воспитателя** |
| 7.30-8.45 | Прием, осмотр, игры, дежурство  |
| 8.45-8.55 | Утренняя гимнастика  |
| 8.55-9.00 | Подготовка к завтраку |
| 9.00-9.10 | Завтрак |
| 9.10-9.25 | Самостоятельная деятельность, подготовка к занятиям |
| 9.30-9.5010.00-10.20 | Организованная образовательная деятельность не более 20 мин (перерыв 10 минут – самостоятельная деятельность)  |
| 10.20-12.15 | Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд)(среда – физ. занятие на воздухе с 11.00-11.20) |
| 12.15-12.25 | Возвращение с прогулки |
| 12.25-12.35 | Подготовка к обеду |
| 12.35-12.50 | Обед |
| 12.50-15.00 | Подготовка ко сну, дневной сон  |
| 15.00-15.20 | Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры |
| 15.20-15.30 | Подготовка к полднику |
| 15.30-15.40 | Полдник |
| 15.40-15.55 | Чтение художественной литературы |
| 15.55-16.00 | Самостоятельная деятельность детей (вторник – музыка с 16.00-16.20) |
| 16.00-16.30 | Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой |

***Дети с 5 до 6 лет***

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Деятельность детей и воспитателей** |
| 7.30-8.45 | Прием, осмотр, игры |
| 8.45-8.55 | Утренняя гимнастика |
| 8.55-9.00 | Дежурство, подготовка к завтраку |
| 9.00-9.15 | Завтрак |
| 9.15-9.25 | Игры, самостоятельная деятельность детей, подготовка к занятиям |
| 9.25-9.5010.00-10.20 | Организованная образовательная деятельность - 2 занятия: 1 – 25 мин, 2 – 20 мин (перерыв 10 минут самостоятельная деятельность) |
| 10.25-12.25 | Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдение, труд) |
| 12.25-12.35 | Возвращение с прогулки |
| 12.35-12.40 | Подготовка к обеду |
| 12.40-12.50. | Обед |
| 12.50-15.00 | Подготовка ко сну, дневной сон |
| 15.00-15.25 | Постепенный подъем, воздушный, водные процедуры |
| 15.25-15.30 | Подготовка к полднику |
| 15.30-15.40 | Полдник |
| 15.40-16.00 | Самостоятельная деятельность, игры, труд (вторник – музыка с 16.00-16.25)(среда – физкультура с 16.00-16.25)(четверг – худ. творчество с 16.00-16.25) |
| 16.00-16.30 | Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой |

**Дети с 6 до 8 лет**

|  |  |
| --- | --- |
| **Время** | **Деятельность детей и воспитателя** |
| 7.30-8.45 | Прием, осмотр, игры |
| 8.45-8.55 | Утренняя зарядка |
| 8.55-9.00 | Дежурство, подготовка к завтраку |
| 9.00-9.15 | Завтрак |
| 9.15-9.20 | Самостоятельная деятельность |
| 9.20-9.5010.00-10.30 | Организованная образовательная деятельность по 30 мин (перерыв 10 минут) |
| 10.30-12.25 | Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдение, труд) |
| 12.25-12.35 | Возвращение с прогулки |
| 12.35-12.40 | Подготовка к обеду |
| 12.40-12.50 | Обед |
| 12.50-15.00 | Подготовка ко сну, дневной сон |
| 15.00-15.25 | Постепенный подъем, воздушные, водные процедуры |
| 15.25-15.30 | Подготовка к полднику |
| 15.30-15.40 | Полдник |
| 15.40-16.00 | Самостоятельная деятельность |
| 16.00-16.00 | Понедельник - чтение художественной литературыВторник – музыкаСреда - физкультураЧетверг – художественное творчествоПятница – самостоятельная деятельность |
| 16.00-16.30 | Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой |

Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование образовательной нагрузки в течение недели определены «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» СанПиН 2.4.1.3049-13.

**Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой.**

Сформирована информационно-методическая база по ФГОС ДО, приобретена необходимая методическая литература, дидактический и демонстрационный материал для реализации образовательной программы.

* воспитанниками дошкольного учреждения в системе проводятся занятия по ОБЖ *(используются формы проведения с учетом возрастных особенностей детей),* игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни. Большая работа проведена в ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. Разработан паспорт безопасности дорожного движения.

Наличие и содержание наглядной пропаганды по обучению детей дошкольного возраста правилам дорожного движения.

* + Настольно-печатные и дидактические игры.
	+ Иллюстративный материал
	+ Детская литература
	+ Показ мультимедийных презентаций.
	+ Наглядная информация и др.

**Карта активности педагогов и детей**

**МДБОУ Гостиловский детский сад в 2019 учебном году**

* Всероссийский конкурс «Успех и безопасность» по охране труда.
* Областной конкурс на лучшее учебно-методические материалы по организации работы по пожарной безопасности в образовательных организация.
* Районный конкурс масленичных кукол «Государыня Масленица».

**Вывод:** Участие детей в районных мероприятиях снизилось, так как для многих конкурсов воспитанники не подходили по возрастной категории .

Но у педагогов хороший профессиональный уровень и положительный настрой на достижение более высоких результатов.

**15. Медицинское обслуживание, профилактическая работа**

* + детском саду нет медицинского работника, нет лицензированного кабинета. Заключён договор по медицинскому обслуживанию с ГУЗ ЯО Большесельской ЦРБ.

В течение года в ДОУ проводятся следующие оздоровительные мероприятия: - рациональный режим и питание;

- витаминизация компотов и киселей;

- закаливание: воздушны и солнечные ванны, хождение по песку босиком, топтание по солевой дорожке и в воде в специальной ёмкости;

- хождение по дорожке здоровья (для профилактики плоскостопия);

- проветривание помещений по графику;

- пешие прогулки по посёлку;

- утренняя гимнастика (в летнее время на воздухе), развивающие упражнения, спортивные игры, досуги;

- полоскание горла водой комнатной температуры;

- оформление информационных стендов для родителей по теме «Здоровье»;

- работа по здоровье формирующим технологиям с использованием методической литературы.

**Охрана и укрепление здоровья детей**

Основное направление по физическому воспитанию в детском саду - сохранение здоровья детей, формирования у родителей, педагогов и воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья. В решение данного вопроса принимает участие весь персонал детского сада.

**Цель нашей оздоровительно-воспитательной работы:**

Сохранить и укрепить физическое здоровье ребенка через интеграцию оздоровительной деятельности в педагогическую.

**Задачи:**

* создать условия для психофизического благополучия детей в ДОУ и семье;
* формировать у детей привычку думать и заботиться о своем здоровье;
* дифференцировать содержание воспитательно-образовательного процесса с учетом уровня здоровья и развития детей; использовать здоровьесберегающие технологии в организации воспитательно-образовательного процесса;
* отслеживать изменения в состоянии здоровья и физическом развитии ребенка;
* сотрудничать с семьей по сохранению и укреплению здоровья ребенка и формированию здорового образа жизни, как у ребенка, так и у его семьи;
* сотрудничать с лечебными учреждениями по вопросам оздоровления детей и сотрудников;
* формировать активную позицию у педагогов по данному направлению.

**Анализ состояния здоровья детей по МДБОУ Гостиловский детский сад**

Один из самых важных показателей - это динамика заболеваемости воспитанников детского сада.

**Таблица заболеваемости.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Год | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Средняя заболеваемостьна 1 человека | 35 | 25 | 25 | 28 |

Вывод: Таким образом, мы видим, что заболеваемость в 2019 году возросла. Это в основном ОРВИ и ОВИ.

**16. Информатизация учебно-воспитательного процесса**

Создание единого информационного пространства - один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии.

* **ДОУ имеются:**

- проектор- 1 шт.,

 - принтер-сканер-копир - 1 шт.,

 - цветной принтер – 1 шт.,

 - телевизор -1 шт.,

 - ноутбук - 2 шт.,

Материально-техническое обеспечение Программы соответствует санитарным нормам, правилам пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим правилам, возрастным и индивидуальным особенностям детей. С целью обеспечения официального представления информации о ДОУ, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет.

Документооборот и деловая переписка ДОУ осуществляется посредством электронной почты, что позволяет организовать устойчивый процесс обмена информацией между ДОУ и общественностью.

На все персональные компьютеры установлено лицензионное программное обеспечение.

Дошкольное учреждение использует ИКТ в образовательном процессе:

* + в совершенствовании методической и аналитической функции;
	+ для оформления стендов;
	+ для оформления дидактического материала;
	+ для повышения самообразования педагогов;
	+ для демонстрации наглядных материалов в целях более яркого восприятия информации и для практических заданий детям для создания различных наглядных материалов, в том числе авторских в воспитательно-образовательном процессе (мультимедийные презентации, авторские пособия по различным темам комплексно-тематического планирования);
	+ в работе с родителями,
	+ презентации своей работы;

***Вывод:*** Информационная система ДОУ позволяет решать следующие задачи:

* Использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;
* Создание условий для взаимодействия семьи и ДОУ через единое информационное пространство;
* Повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий.

**17. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса МДБОУ Гостиловский детский сад**

 В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию развивающей предметно - пространственной среды.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели ДОУ учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей разновозрастной группы. Групповая комната включает игровую, познавательную, обеденную зоны. Группа постепенно пополняются современным игровым оборудованием и игрушками. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации. Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфортна, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

**Оборудование детского сада**

**Развивающая предметно – пространственная среда помещений и**

**групповой МДБОУ Гостиловский детский сад**

1. Учебная зона, где имеются столы и стулья.

2. Уголок конструктора включает разнообразный строительный материал, кубики, пластмассовые и деревянные конструкторы.

3. Уголок  дидактического материала: пирамиды, матрёшки, мозаика, пазлы, лото, вставыши, шашки.

4. Театр: персонажи сказок из дерева, маски, куклы, детские книги, одежда для ряженья.

5. Уголок природы и экспериментирования: растения, оборудование для ухода за комнатными растениями, образцы природного материала, птицы, домашние и дикие животные, пробирки, лупы, мензурки.

6.Физкультурно-оздоровительный центр: мячи, кегли, скакалки, обручи, массажная дорожка, массажные «огурцы».

7. Уголок искусства: карандаши, раскраски, пластилин, краски, кисточки, стеки, баночки-непроливайки, ножницы, альбомы.

8.Уголок школьника: пособия по обучению грамоте, наборы букв на магнитах и на кубиках, счётные палочки, цифры из различных материалов, глобус, линейки, треугольник, трафареты, счётный материл (матрёшки, грибочки).

9. Магазин: счёты, весы, наборы фруктов, булочных продуктов, баночки, бутылочки, коробки, сумочки, кошельки.

10. Уголок Кухня: диван, стулья, стол, куклы разных размеров, посуда, столовые приборы, угощение.

11. Гараж: различные виды машин.

12. Кукольная кроватка и коляски, велосипед.

13. Стенка: резиновые игрушки, музыкальные инструменты, матрёшки.

14. Настольные развивающие игры.

15. Плакаты, карта Ярославской области, герб России, наборы различных демонстрационных материалов.

Таким образом в ДОУ рационально использована групповая для всестороннего развития каждого ребенка.

Развивающая среда детского сада является эффективным средством поддержки индивидуальности и целостного развития ребенка до школы, обеспечивающим такие направления развития детей как:

* физическое;
* познавательное,
* речевое,
* художественно - эстетическое;
* социально - коммуникативное.

Доступность материалов, функционально-игровых предметов помогает воспитывать самостоятельность у детей, реализует стремление к творческому моделированию игровой ситуации, окружающей среды.

Функциональное назначение помещений, их оформление и интерьер приближен к домашним условиям, способствующим эмоциональному благополучию детей.

**Вывод:** В МДБОУ Гостиловский детский сад развивающая предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников.

1. **Взаимодействие с родителями воспитанников**

Взаимодействие с родителями коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

* повышение педагогической культуры родителей;
* приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
* изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

* групповые родительские собрания, консультации;
* проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
* анкетирование;
* наглядная информация;
* показ занятий для родителей;
* выставки совместных работ;
* посещение открытых мероприятий и участие в них;
* заключение договоров с родителями вновь поступивших детей

**Вывод:** В МДБОУ Гостиловский детский сад создаются условия для удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

**19. Удовлетворенность образовательным процессом.**

* + целях определения уровня удовлетворенности родительской общественности качеством образовательного процесса, ДОУ осуществляет анкетирование родителей. Результаты мониторинга, анкетирования, проведенные за последний год свидетельствует о том, что в среднем 85 % респондентов удовлетворены качеством образовательных услуг, предоставляемых педагогическим коллективом МДБОУ Гостиловский детский сад.

**20.Социальная активность и партнерство ДОУ**

Для повышения качества воспитательно-образовательного процесса и реализации годовых задач детский сад сотрудничает с окружающим социумом:

1. Библиотека:

* + организация экскурсий для детей;
	+ тематические досуги по произведениям детских писателей;
	+ викторины, праздники.

 2. Дом культуры:

* Проведение конкурсов
* Проведение досуговых и праздничных мероприятий
* Просмотр мультфильмов и кинофильмов

Цели взаимодействия способствуют разностороннему развитию воспитанников.

**Вывод:** При взаимодействии с социумом наблюдается положительный результат освоения знаний, умений и навыков по образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» (Безопасность).

**21. Общие выводы по итогам самообследования.**

1.Деятельность МДБОУ строится в соответствии с федеральным законом РФ «ОБ образовании», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования и науки.

2.Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

3.МДБОУ предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

4.Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

5.Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива ДОУ через курсы повышения квалификации, семинары, мастер-классы и т.д.

**22.Перспективы и планы развития МДБОУ Гостиловский детский сад**

**Основное направление работы ДОУ:**

1.Охранять и укреплять психофизическое здоровье воспитанников через воспитание потребности в здоровом образе жизни, осуществлении оздоровительно-коррекционной деятельности.

2.Совершенствовать организацию деятельности ДОУ с привлечением к управлению участников воспитательно-образовательного пространства.

1. Расширять возможности для роста профессионального мастерства педагогов.
2. Совершенствовать формы и методы сотрудничества с родителями.
3. Совершенствовать материально-техническую базу ДОУ.

6.Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка.

1. Продолжить работу по совершенствованию информационно-методического и нормативно-правового обеспечения по внедрению вариативных форм организации образовательных услуг детям в дошкольном образовательном учреждении.

**Выводы по итогам года.**

Анализ деятельности детского сада за 2019 г. выявил хорошие показатели в деятельности МДОУ:

* Учреждение работает в режиме стабильного функционирования. Хороший уровень освоения детьми программы.
* В ДОУ сложился перспективный, творческий коллектив педагогов.

**23.Проблемы, недостатки в работе**

Проблемы:

1. В здании в период с мая по октябрь прохладно и влажно, так как отключено отопление, что влияет на процент заболеваемости.
2. Нет спортивного и музыкального залов.
3. Родители не прислушиваются к советам педагогов.
4. Много пропусков воспитанников, не связанных с болезнью.

Недоработки:

 1. Недостаточно используется игровая деятельность в жизни детей.

 2. Недостаточно используется театрализованная деятельность и работа в уголке «Театр».

 3. В работе с родителями используется мало форм взаимодействия.

 **24. Показатели самообследования**

**МДБОУ Гостиловский детский сад**

 **за 2018 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | **Количественный показатель** | **%** |
| 1. | Образовательная деятельность |   |   |   |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | 4 | - |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | человек | 4 | - |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов) | человек | 0 | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек | 0 | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | 0 | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 0 | - |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | 4 | - |
| 1.4 |  Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | 0 | 0 |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | человек/% | 4 | 0 |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 – 14 часов) | человек/% | 0 | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% | 0 | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | 0 | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% | 0 | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | 0 | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% | 0 | 0 |
| 1.6 |  Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 17 | -  |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 1 | - |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% | 0 | 0 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 0 | 0 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 1 | 100 |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 1 | 66 |
| 1.8 |  Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 0 | 0 |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% | 0 | 0 |
| 1.8.2 | Первая | человек/% | 0 | 0 |
| 1.9 |  Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | 1 |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек | 0 | 0 |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек | 1 | 31 |
| 1.10 |  Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 0 | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 0 | 0 |
| 1.12 |  Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 1 | 50 |
| 1.13 |  Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | 1 | 50 |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 1/3 | - |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |   |   |   |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 1.15.4 | Логопеда | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 2 | Инфраструктура |   |   |   |
| 2.1 |  Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | Кв.м | 2,5 | - |
| 2.2 |  Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | Кв.м | 2.5 | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да-1/нет-0 | 0 | - |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да-1/нет-0 | 1 | - |